Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie grantu z Bilaterálneho fondu

Program:	Demokracia a ľudské práva – Bilaterálny fond
Správca programu:	Nadácia otvorenej spoločnosti – Open Society Foundation (NOS-OSF)
Dátum vyhlásenia výzvy:	27.5.2015

Obsah

1. Charakteristika programu ... 3
   1.1. Účel výzvy a oblasti podpory ... 3
   1.2. Partner bilaterálnej spolupráce ... 3
2. Zameranie bilaterálneho fondu ... 3
   2.1. Bilaterálny projekt podaný súčasne s podaním žiadosti o grant v rámci III. Výzvy v Programe ... 4
      2.1.1. Oprávnený žiadateľ ... 4
      2.1.2. Oprávnené výdavky ... 4
      2.1.3. Časový rámec predkladania projektov a ich implementácie ... 5
      2.1.4. Žiadosť a jej prílohy ... 5
      2.1.5. Termín, miesto a spôsob predloženia Žiadosti o grant z Bilaterálneho fondu ... 5
      2.1.6. Výberový proces ... 5
      2.1.7. Financovanie projektov ... 6
   2.2. Bilaterálna projekt podaný priebežne počas realizácie už schváleného projektu v Programe ... 6
      2.2.1. Oprávnený žiadateľ ... 6
      2.2.2. Oprávnené výdavky ... 6
      2.2.3. Časový rámec predkladania projektov a ich implementácie ... 6
      2.2.4. Žiadosť a jej prílohy ... 6
      2.2.5. Termín, miesto a spôsob predloženia Žiadosti o grant z Bilaterálneho fondu ... 6
      2.2.6. Výberový proces ... 7
      2.2.7. Financovanie projektov ... 7
3. Podpora žiadateľov a kontakty ... 7
4. Zoznam príloh k výzve ... 8

1. Charakteristika programu

1.1. Účel výzvy a oblasti podpory

Program podpory mimovládnych organizácií - *Demokracia a ľudské práva* (ďalej len „Program“) je súčasťou Finančného mechanizmu EHP 2009 – 2014, ktorého cieľom je posilniť vzťahy medzi donorskými krajinami t.j. Island, Lichtenštajnsko a Nórske kráľovstvo (ďalej len „donorské krajiny“) a Slovenskom a prispieť k zabezpečeniu stabilnej, pokojnej a prosperujúcej Európy budovanej na princípoch dobrej správy vecí verejných, demokratických inštitúciách, zásadách právneho štátu, dodržiavaní ľudských práv a udržateľnom rozvoji.

Bilaterálny fond je súčasťou Programu, prostredníctvom ktorého sa donorské krajiny podieľajú na posilňovaní bilaterálnej spolupráce a na znižovaní hospodárskych a sociálnych rozdielov v Európskom hospodárskom priestore. Podpora prostredníctvom Bilaterálneho fondu sa zameriava najmä na uľahčenie a rozvoj vzájomne prospešných vzťahov a spolupráce medzi mimovládnymi organizáciami (ďalej len „MVO“) zaregistrovanými v Slovenskej republike na strane jednej a subjektmi zaregistrovanými v donorských krajinách na strane druhej. Správcom Programu, oblasť Bilaterálny fond, je Nadácia otvorenej spoločnosti – Open Society Foundation.

Obdobie realizácie podpory z Bilaterálneho fondu je od januára 2013 do apríla 2016. Celková finančná alokácia v rámci Bilaterálneho fondu je 138 060 €. Finančná alokácia pre túto výzvu je 95 622 €.

1.2. Partner bilaterálnej spolupráce

Partnerom bilaterálnej spolupráce môže byť verejná alebo súkromná organizácia, nezisková organizácia a/alebo organizácia založená za účelom vytvárania zisku, ak súčasne:

- jej sídlom je jedna z donorských krajín;
- účelom jej spoluúčasti v projekte je rozvoj vzájomne prospešných vzťahov a spolupráce s MVO zaregistrovanými v Slovenskej republike;
- disponuje odlišnými skúsenosťami riešenia problematiky v rovnakej oblasti podpory programu;
- spoluúčasť je nezastupiteľná, t.j. bez partnerstva by nebolo možné zaistiť riadnu implementáciu a napĺňanie cieľov projektu.

Spolupráca medzi MVO zaregistrovanými v Slovenskej republike a partnerom bilaterálnej spolupráce nesmie mať charakter dodávateľsko – odberateľského vzťahu.[1] Povinnou prílohou žiadosti o grant z Bilaterálneho fondu je kópia registračných dokumentov partnera s prekladom relevantných častí do anglického jazyka.

2. Zameranie bilaterálneho fondu

Bilaterálny fond podporí aktivity zamerané na sieťovanie a budovanie partnerstiev, výmenu skúseností a know-how, zdieľanie a prenos poznatkov, technológií, skúseností a osvedčených postupov medzi realizátormi projektov a partnerom bilaterálnej spolupráce, v jednej zo štyroch oblastí podpory Programu (definíciu a popis štyroch oblastí podpory Programu nájdete vo Výzve, viď **TU**). V bilaterálnom fonde je možné získať podporu na účasť na konferenciách, seminároch, kurzoch, pracovných stretnutiach a workshopoch; študijné cesty a stáže; návštevy zahraničných expertov; spracovanie štúdií uskutočniteľnosti, spracovanie finančných a ekonomických analýz; organizáciu konferencií, seminárov, kurzov, pracovných stretnutí a workshopov; propagačné a informačné aktivity.

[1] Partner alebo partneri bilaterálnej spolupráce zdieľajú spoločný ekonomický alebo sociálny cieľ s realizátorom projektu, ktorý sa premietne v implementácii spoločného projektu.

Finančnú podporu možno použiť na úhradu **100% oprávnených výdavkov**. Maximálna výška grantu pre jedného žiadateľa je **10 000 eur**. Projekty budú podporené len do vyčerpania finančných prostriedkov určených pre Bilaterálny fond.

Žiadatelia sa môžu od vyhlásenia tejto výzvy uchádzať o finančnú podporu:

1. *súčasne* s podaním žiadosti o grant v rámci III. Výzvy v Programe k termínu uzávierky, ku dňu 27.7.2015 (viď. časť 2.1 tejto Výzvy) alebo;
2. *priebežne* počas realizácie schváleného projektu v Programe (viď. časť 2.2 tejto Výzvy).

2.1. Bilaterálny projekt podaný súčasne s podaním žiadosti o grant v rámci III. Výzvy v Programe

Projekt podaný týmto spôsobom je taký projekt, ktorý predkladá žiadateľ spoločne s podaním Žiadosti o grant v tretej výzve Programu. Popis bilaterálneho projektu je preto priamo zakomponovaný do Žiadosti o grant v tretej Výzve (informácie o tretej Výzve nájdete **TU**).

2.1.1. Oprávnený žiadateľ

Oprávneným žiadateľom je MVO, ktorá je schváleným realizátorom projektu v Programe a je nezávislá od orgánov verejnej správy, politických strán, cirkví a náboženských spoločností, obchodných spoločností a ktorá pôsobí aspoň v jednej oblasti podpory Programu.

MVO je právnická osoba zriadená za iným účelom ako je dosahovanie zisku či podnikanie, založená na princípe dobrovoľnosti a registrovaná v Slovenskej republike ako:

a) občianske združenie podľa Zákona č. 83/1990 Z. z. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,
b) nadácia podľa Zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
c) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby podľa Zákona č. 213/1997 Z. z. v znení neskorších predpisov,
d) neinvestičný fond podľa Zákona č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch v znení neskorších predpisov,
e) záujmové združenie právnických osôb podľa zákona č. 40/1964 Zb v znení neskorších predpisov,
f) nezisková organizácia registrovaná podľa Zákona č. 116/85 Zb. o podmienkach činnosti organizácií s medzinárodným prvkom v znení neskorších predpisov,
g) Slovenský červený kríž (zák. č. 460/2007 Z.z. v znení neskorších predpisov),
h) účelové zariadenia cirkvi podľa zákona č. 308/1991 Zb. v znení neskorších predpisov,
i) Nórsky Helsinský výbor.

2.1.2. Oprávnené výdavky

Za oprávnené výdavky budú považované výdavky na:

1. poplatky a cestovné náklady na účasť na konferenciách, školeniach, kurzoch, stretnutiach a workshopoch;
2. cestovné náklady na študijné pobyty;
3. cestovné náklady a náklady na odmeny v súvislosti s návštevami expertov;
4. náklady spojené so spracovaním štúdií uskutočniteľnosti, finančných a ekonomických analýz;
5. náklady spojené so organizáciou konferencií, školení, kurzov, stretnutí a workshopov;
6. náklady na propagačné a informačné aktivity;
7. náklady spojené s obstarávaním dát nevyhnutných pre prípravu Žiadosti o grant;
8. náklady na externé konzultácie.

Oprávnenosť výdavkov je podrobne uvedená v Usmernení k oprávnenosti výdavkov a k vykazovaniu v Programe (úplné znenie Usmernenia k oprávnenosti výdavkov nájdete **TU**).

2.1.3. Časový rámec predkladania projektov a ich implementácie

Žiadosť o grant na projekt realizovaný v Bilaterálnom fonde predkladá žiadateľ súčasne so Žiadosťou o grant v Programe v rámci tretej Výzvy (viď **TU**). Maximálne trvanie projektu je 8 mesiacov, pričom doba trvania projektu nesmie presiahnuť dobu realizáciu schváleného projektu v Programe. Aktivity a výdavky plánované a uskutočnené po tomto dátume budú považované za neoprávnené.

Zverejnenie výzvy	27.5.2015
Uzávierka prijímania Žiadostí	27.7.2015
Zverejnenie výsledkov	do 15.9.2015
Najneskorší termín ukončenia podporených projektov	30.4.2016

2.1.4. Žiadosť a jej prílohy

Oprávnený žiadateľ predkladá Žiadosť o grant z Bilaterálneho fondu spoločne so žiadosťou o grant v Programe v slovenskom jazyku podľa časti 7. Výzvy v Programe. Obsah bilaterálneho projektu musí byť popísaný v samostatnej časti Žiadosti o grant na to určenej. Popis bilaterálneho projektu je preto priamo zakomponovaný do Žiadosti o grant v tretej Výzve. V žiadosti z BF žiadateľ jasne popíše aktivity projektu vzhľadom na ciele Bilaterálneho fondu. Všetky povinné prílohy k Žiadosti o grant z Bilaterálneho fondu sú špecifikované v Príručke pre žiadateľa o grant z Bilaterálneho fondu, časť 2.1.4 (viď **TU**).

2.1.5. Termín, miesto a spôsob predloženia Žiadosti o grant z Bilaterálneho fondu

Žiadosť o grant z Bilaterálneho fondu musí byť podaná elektronicky v slovenskom/anglickom jazyku[2] spoločne so Žiadosťou o grant v Programe, zaregistrovaná elektronicky na http://fondpremvo.osf.sk do **27.7.2015 do 12:00** a doručená fyzicky do sídla Správcu (Nadácia otvorenej spoločnosti, MVO – FOND, Baštová 5, 811 03 Bratislava) zložená so všetkými jej časťami a prílohami najneskôr **27. júla 2015, do 24:00,** pričom je rozhodujúci dátum poštovej pečiatky, v zalepenej obálke spôsobom a v termínoch stanovených v čl. 7 Výzvy Programu a súčasne v čl. 2.1.4. tejto Výzvy. V opačnom prípade ju Správca nebude považovať za podanú a vylúči ju z hodnotenia. Z technických dôvodov nebude žiadateľom vrátená Žiadosť o grant z Bilaterálneho fondu ani jej prílohy.

2.1.6. Výberový proces

Rozhodovací proces je štvorstupňový. V prvom stupni hodnotenia posúdi Správca žiadosti s ohľadom na kritériá administratívnej zhody a kritériá oprávnenosti; v druhom stupni vyhodnotia žiadosti nezávisle dvaja nestranní experti, ktorí jej pridelia bodové skóre a slovné hodnotenie, na základe obsahu a kvality predloženého projektu podľa hodnotiacich kritérií uvedených v Príručke pre žiadateľa, časť 2.1.6. V treťom hodnotiacom stupni posúdi žiadosti na základe hodnotení nezávislých expertov Výberová komisia a odporučí, resp. neodporučí Správnej rade Správcu žiadosti na schválenie. Správna rada Správcu vydá konečné rozhodnutie o schválení, resp. neschválení Žiadosti v poslednom hodnotiacom stupni. Podrobné informácie o výberovom procese sa nachádzajú v Príručke pre žiadateľa o grant z Bilaterálneho fondu, časť 2.1.6 (viď **TU**).

Správca Programu bude Žiadosť o grant z Bilaterálneho fondu posudzovať spoločne s posudzovaním Žiadosti o grant predloženej v Programe v rámci tretej Výzvy.

[2] V anglickom jazyku predkladá žiadosť v Bilaterálnom fonde partner bilaterálnej spolupráce a Nórsky Helsinský výbor.

2.1.7. *Financovanie projektov*

Správca Programu vyplatí žiadateľovi prvú zálohovú platbu na základe žiadosti o zálohovú platbu. Realizátor projektu musí túto žiadosť doručiť Správcovi Programu najneskôr do 10 dní od podpisu Zmluvy o poskytnutí grantu oboma zmluvnými stranami. Výška prvej zálohovej platby predstavuje súčet súm uvedených v pláne čerpania výdavkov projektu pokrývajúcich prvé dve bezprostredne po sebe nasledujúce vykazovacie obdobia projektu a nesmie presiahnuť 40% celkových oprávnených výdavkov projektu. Po schválení Priebežnej finančnej a obsahovej správy (PFOS) a Žiadosti o platbu vykoná Správca prevod určenej platby na účet Príjemcu, a to najneskôr do 15 dní odo dňa schválenia Žiadosti o platbu. Záverečná platba vo výške najmenej 10 % z celkových oprávnených výdavkov bude príjemcovi grantu uhradená po schválení Záverečnej finančnej a obsahovej správy (ZFOS).

2.2. Bilaterálny projekt podaný priebežne počas realizácie už schváleného projektu v Programe

Projekt podaný týmto spôsobom je taký projekt, ktorý predkladá žiadateľ priebežne počas realizácie už schváleného projektu v Programe. Bilaterálny projekt je preto dodatočne podaný projekt k už schválenému prebiehajúcemu projektu.

2.2.1. *Oprávnený žiadateľ*

Viď. časť 2.1.1. tejto Výzvy.

2.2.2. *Oprávnené výdavky*

Viď. časť 2.1.2. tejto Výzvy.

2.2.3. *Časový rámec predkladania projektov a ich implementácie*

Žiadateľ o grant predkladá žiadosť priebežne počas realizácie schváleného projektu v Programe, najskôr v prvý deň oprávnenosti výdavkov v projekte a najneskôr 3 mesiace pred posledným dňom oprávnenosti výdavkov na projekt. Aktivity a výdavky plánované a uskutočnené po tomto dátume budú považované za neoprávnené.

Zverejnenie výzvy	27.5.2015
Výzva otvorená do	30.1.2016
Zverejnenie výsledkov	Priebežne
Najneskorší termín ukončenia podporených projektov	30.4.2016

2.2.4. *Žiadosť a jej prílohy*

Žiadosť o grant predloží oprávnený žiadateľ/partner bilaterálnej spolupráce v slovenskom/anglickom jazyku. Všetky povinné prílohy k Žiadosti o grant z Bilaterálneho fondu sú špecifikované v Príručke pre žiadateľa o grant z Bilaterálneho fondu, časť 2.2.4 (viď **TU**).

2.2.5. *Termín, miesto a spôsob predloženia Žiadosti o grant z Bilaterálneho fondu*

Žiadosť o grant v Bilaterálnom fonde bude spoločne so všetkými povinnými prílohami dostupná pre žiadateľov na webovej stránke Správcu Programu www.osf.sk. Žiadateľ predkladá túto žiadosť najskôr v prvý deň oprávnenosti výdavkov na projekt a najneskôr 3 mesiace pred posledným dňom oprávnenosti výdavkov na projekt, do 30.1.2016 na emailovú adresu eea@osf.sk. Súčasne musí byť žiadosť fyzicky v tlačenej podobe v zalepenej obálke poštou alebo kuriérom doručená do sídla Správcu programu (Nadácia otvorenej spoločnosti, MVO – FOND, Baštová 5, 811 03 Bratislava). Partner bilaterálnej spolupráce predloží Správcovi programu Žiadosť o grant na bilaterálnu spoluprácu v

anglickom jazyku. V opačnom prípade ju Správca nebude považovať za podanú a vylúči ju z hodnotenia. Z technických dôvodov nebude žiadateľom vrátená Žiadosť o grant z Bilaterálneho fondu ani jej prílohy.

2.2.6. Výberový proces

Rozhodovací proces je štvorstupňový. V prvom stupni hodnotenia posúdi Správca žiadosti s ohľadom na kritériá administratívnej zhody a kritériá oprávnenosti; v druhom stupni vyhodnotia žiadosti nezávisle dvaja nestranní experti, ktorí jej pridelia bodové skóre a slovné hodnotenie na základe obsahu a kvality predloženého projektu podľa hodnotiacich kritérií uvedených v Príručke pre žiadateľa o grant z Bilaterálneho fondu, časť 2.1.6.2. V treťom hodnotiacom stupni posúdi žiadosti na základe hodnotení nezávislých expertov Výberová komisia a odporučí resp. neodporučí Správnej rade Správcu žiadosti na schválenie. Správna rada Správcu vydá konečné rozhodnutie o schválení resp. neschválení Žiadosti v poslednom hodnotiacom stupni. Podrobné informácie o výberovom procese sa nachádzajú v Príručke pre žiadateľa o grant z Bilaterálneho fondu, časť 2.2.6 (viď **TU**).

Správca Programu bude Žiadosť o grant z Bilaterálneho fondu posudzovať priebežne počas implementácie schváleného projektu v Programe. Hodnotenie trvá spravidla 30 pracovných dní odo dňa doručenia úplnej žiadosti.

2.2.7. Financovanie projektov

Správca Programu vyplatí žiadateľovi prvú zálohovú platbu na základe žiadosti o zálohovú platbu. Realizátor projektu musí túto žiadosť doručiť Správcovi Programu najneskôr do 10 dní od podpisu Zmluvy o poskytnutí grantu oboma zmluvnými stranami. Výška prvej zálohovej platby predstavuje súčet súm uvedených v pláne čerpania výdavkov projektu pokrývajúcich prvé dve bezprostredne po sebe nasledujúce vykazovacie obdobia projektu a nesmie presiahnuť 40% celových oprávnených výdavkov projektu. Po schválení Priebežnej finančnej a obsahovej správy (PFOS) a Žiadosti o platbu vykoná Správca prevod určenej platby na účet Príjemcu, a to najneskôr do 15 dní odo dňa schválenia Žiadosti o platbu. Záverečná platba vo výške najmenej 10 % z celkových oprávnených výdavkov bude príjemcovi grantu uhradená po schválení Záverečnej finančnej a obsahovej správy (ZFOS).

3. Podpora žiadateľov a kontakty

Všetky podklady potrebné na vypracovanie Žiadosti pre žiadateľa sú k dispozícii na www.fondpremvo.sk. Informácie budú môcť žiadatelia získať emailom alebo telefonicky v pracovné dni od 10:00 do 16:00. Správca si vyhradzuje právo odpovedať na žiadosti o informáciu do 24 hodín. Správca nebude žiadateľom poskytovať informácie tri pracovné dni pred termínom uzávierky Výzvy.

Všeobecné informácie o programe a Bilaterálnom fonde môžu žiadatelia získať od programovej koordinátorky:

Meno osoby	E-mail	Tel.
Elena Moťovská	elena.motovska@osf.sk	0903 263 244

Otázky ohľadne oblastí podpory, cieľov a očakávaných výstupov v rámci programu môžu žiadatelia adresovať projektovým manažérkam a projektovému manažérovi zodpovedným za konkrétne obsahové oblasti:

Oblasť podpory	Meno osoby	E-mail	Tel.
Demokracia, dobrá a transparentná správa vecí verejných	Zuzana Čačová	zuzana.cacova@osf.sk	0903 451 814
Ľudské práva vrátane práv menšín	Stanislav Daniel	stano.daniel@osf.sk	0948 692 228
Rodová rovnosť a boj proti rodovo podmienenému násiliu	Barbora Vaněk	barbora.vanek@osf.sk	0914 196 170
Boj proti diskriminácii, rasizmu a xenofóbii	Andrea Bilá	andrea.bila@osf.sk	0948 626 867

Otázky oprávnenosti výdavkov, miery spolufinancovania, vypracovania rozpočtu a pod. môžu žiadatelia adresovať e-mailom alebo telefonicky finančnej riaditeľke a finančným kontrolórkam:

Meno osoby	E-mail	Tel.
Jana Dravecká	jana.dravecka@osf.sk	0948 636 881
Petronela Uskobová	petronela.uskobova@osf.sk	0904 350 346
Zuzana Juríková	zuzana.jurikova@osf.sk	0903 263 978

4. Zoznam príloh k výzve

1. Príručka pre žiadateľa o grant z Bilaterálneho fondu
2. Usmernenie k oprávnenosti výdavkov a vykazovaniu v Programe Demokracia a ľudské práva